

**RICHIESTA DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO - A.S. 2009-2010**  
da consegnare compilata in ogni sua parte all'ufficio all'Ufficio Protocollo negli orari di apertura al pubblico  
entro **IL 31 agosto 2009**

Il / La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov.\_\_\_\_) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_  
via/p.zza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ cell \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

per l'anno scolastico 2009- 2010 per il/la proprio/a figlio/a:

**Cognome e nome dell'alunno/a**

nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

che per l'anno 2009- 2010 frequenterà la scuola

dell'infanzia  primaria  secondaria di 1° grado (media)

**Classe** \_\_\_\_\_ **Sezione** \_\_\_\_\_

**IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO COMUNALE**

***Per quanto concerne la tariffa:***

chiede l'esonero per handicap, come da documentazione allegata (se non già agli atti dell'ufficio);

***Allega:***

Dichiarazione e attestazione ISEE (riferita ai redditi 2008) in corso di validità;

Ricevuta del versamento di € \_\_\_\_\_

**N.B.:** L'attestazione ISEE deve essere allegata alla presente domanda e presentata improrogabilmente  
**entro il 31 Agosto 2009.**

## DICHIARA

1. DI ESSERE consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni false.
2. DI ESSERE consapevole che la responsabilità dell'autista e dell'assistente sono limitate al solo trasporto, per cui una volta che il/la minore sia sceso/a alla fermata, si conclude ogni onere a loro carico.
3. DI IMPEGNARSI, assumendosi qualsiasi responsabilità penale e civile, a essere presente alla fermata prevista o personalmente o con altra persona e/o familiare (vedi delega) al momento della partenza e del rientro del/la proprio/a figlio/a da scuola.

**Il/La sottoscritto/a , con la firma apposta in calce alla presente, sottoscrive quanto sopra dichiarato e presta il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità sopra descritte.**

Data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

### SPAZIO PER LA DELEGA

(per alunni scuole dell'infanzia, primarie, medie i cui genitori non sono in grado di essere costantemente presenti alla fermata dello scuolabus)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

#### DELEGA

per il suddetto servizio di trasporto scolastico la persona maggiorenne sotto indicata ad aspettare il bambino alla fermata dello scuolabus / pulmino (se diversa dal genitore):

Cognome e nome della persona delegata \_\_\_\_\_

Grado di parentela con il/la bambino/a \_\_\_\_\_

N° telefono della persona delegata \_\_\_\_\_

La persona delegata è stata appositamente incaricata dal sottoscritto.

Il/La sottoscritto/a solleva l'Amministrazione e gli Uffici da qualsiasi inconveniente possa accadere al minore durante il tragitto verso l'abitazione. In caso di necessità si forniscono ulteriori recapiti telefonici dei genitori ed altri referenti:

\_\_\_\_\_  
Firma del genitore

### Informativa ai sensi dell'art.13 del d.lgs.196/2003:

i dati raccolti attraverso la compilazione del presente modulo e dei relativi allegati, verranno trattati per scopi strettamente inerenti alla verifica delle condizioni per l'erogazione delle prestazioni richieste, anche mediante accesso e raffronto con i dati già in possesso dell'ufficio. secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge o regolamenti. I dati da lei forniti verranno trattati sia utilizzando mezzi elettronici o comunque automatizzati, sia mezzi cartacei.

Il conferimento dei propri dati è obbligatorio se imposto da leggi o regolamenti; facoltativo se connesso soltanto all'accoglimento delle istanze presentate.

I suoi dati potranno essere comunicati, anche per l'eventuale trattamento, oltre ai soggetti incaricati all'interno del comune, a soggetti terzi determinati (persone fisiche, società o enti) eventualmente incaricati a svolgere servizi del comune o funzioni strettamente connesse o strumentali all'attività del comune nei limiti strettamente necessari per i compiti loro affidati e altresì per finalità esclusivamente gestionali relative ad incassi, pagamenti ecc.

I suoi dati non saranno fatti oggetto di diffusione a terzi indeterminati.

Tali dati potranno essere utilizzati al fine della verifica della esattezza e veridicità delle dichiarazioni rilasciate, nelle forme e nei limiti previsti dal d.p.r. 445/2000 (c.d. Testo unico sulla documentazione amministrativa).

Le ricordiamo che in qualità di interessato, lei può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dall'art. 7 del codice privacy tra cui, a titolo esemplificativo, quelli di informativa, accesso, rettificazione, blocco e cancellazione dei dati.

Titolare del trattamento dei suoi dati personali è il Comune di Vicovaro nella persona del sindaco pro tempore.

Responsabile del trattamento è la sig.a Anna Maria Maugliani.