

COMUNE DI VICOVARO

Provincia di Roma

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

| | |
|---------------------------------------|---|
| N. 10 del 02.03.2010 | OGGETTO: Biblioteca comunale. Direttive. |
|---------------------------------------|---|

L'anno **Duemiladieci** il giorno **due** del mese di **marzo** alle ore **15,30** nella Casa Comunale.

Convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

PRESENTE - ASSENTE

| | | PRESENTE | ASSENTE |
|--------------------------|------------|----------|----------|
| SIRINI Giovanni | Presidente | X | |
| BONTEMPI Renzo | Assessore | X | |
| DANTE Filippo | Assessore | X | |
| GIOVANNELLI Mauro | Assessore | X | |
| MAIORANI Antonio | Assessore | X | |
| MOLTONI Luigi | Assessore | | X |
| MOLTONI Vincenza | Assessore | | X |

Partecipa il Segretario Comunale **Alessandra GIOVINAZZO**

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, Il Sindaco dichiara aperta la seduta ed invita la giunta a prendere in esame l'oggetto sopra indicato

LA GIUNTA MUNICIPALE

PREMESSO:

- che per il periodo 1 dicembre 2009 – 30 novembre 2010 il dipendente di ruolo Massimo Spaventa, nell'organico dell'area socio-culturale, è in servizio in posizione di comando presso il Ministero per i Beni e le Attività Culturali – Sovrintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici per le Province di Roma, Rieti e Viterbo, Sede Villa d'Este in Tivoli;
- che dal 01 marzo 2010 prenderà servizio in posizione di comando in questo Comune, nella stessa area socio-culturale, il sig. Maurizio Latini dipendente di ruolo presso l'Università "La Sapienza" di Roma;
- che il servizio bibliotecario comunale fino al 31 dicembre 2009 è stato garantito mediante la collaborazione di un'esperta del settore incaricata temporaneamente per consentire la definizione delle procedure necessarie per la copertura del posto di "bibliotecario" o "assistente bibliotecario";
- che dal 01 gennaio del corrente anno a causa della mancanza di personale si è reso necessario sospendere temporaneamente il servizio bibliotecario;
- che è assoluta volontà dell'amministrazione comunale provvedere affinché sia garantito il regolare funzionamento della biblioteca comunale;

VISTO il "**Piano settoriale regionale in materia di beni e servizi culturali**" che in ordine al personale delle biblioteche, stabilisce testualmente:

*"..... La piena funzionalità di una biblioteca ed un qualificato servizio all'utenza richiede una continuità, una professionalità ed una responsabilità gestionale che solo un rapporto di lavoro stabile, a tempo indeterminato e dipendente può conferire, sulla base di figure e profili professionali tecnicamente riconosciuti e poco fungibili inseriti nelle dotazioni organiche. Il servizio deve prevedere, quindi, la presenza di un bibliotecario,omissis..... o di un **assistente di biblioteca** (nei piccoli comuni bibliotecario, in possesso del diploma di scuola media superiore e possibilmente appartenente alla Categoria C) di ruolo e professionalmente qualificati (art. 18, comma 4 b) e art. 24, comma 2 a), secondo i seguenti parametri:*

***Per le biblioteche dei Comuni con popolazione fino a 10.000 abitanti:** almeno un **assistente di biblioteca, eventualmente part-time**, destinato all'esclusivo servizio della biblioteca nell'orario di apertura della medesima. Nel caso in cui l'assistente di biblioteca con un rapporto di lavoro a tempo pieno venga utilizzato, per una quota del suo tempo lavorativo, anche in altro servizio, questo deve essere affine e non prevalente."*

RITENUTO di stabilire per il dipendente in posizione di comando, Maurizio Latini, Categoria C, (che per il periodo 01 marzo – 30 novembre 2010 occuperà il posto del dipendente di ruolo Massimo Spaventa, nell'organico dell'area socio-culturale) l'inserimento per almeno 18 ore settimanali nella biblioteca;

RILEVATO l'assoluta necessità, per il personale dipendente preposto al servizio bibliotecario di acquisire almeno la necessaria formazione di base per poter svolgere adeguatamente il servizio;

DATO ATTO che, per tale esigenza, l'amministrazione comunale reputa opportuno richiamare per il tempo strettamente necessario, prevedibile in un limite di 10 – 15 giorni, la dott.sa Flavia De Bellis, esperta del settore, che ha garantito il servizio bibliotecario fino al 31 dicembre 2009, per la necessaria formazione ed istruzione del dipendente preposto al servizio;

RITENUTO di dover dare direttiva al responsabile del settore culturale in ordine ai provvedimenti conseguenti a quanto fin qui esposto;

Con voti unanimi legalmente resi

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1. **di dare direttiva** al responsabile del settore culturale in ordine all'esecuzione dei provvedimenti conseguenti a quanto esposto in narrativa.
2. **di dichiarare**, con separata unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.