

COMUNE DI VICOVARO

(Provincia di Roma)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA

n° **23** del **07.04.2011**

Registro Generale n° _____

OGGETTO: Approvazione dei verbali della selezione pubblica per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo determinato e part-time di numero due agenti di polizia locale nel profilo di "Agente di Polizia Locale" Cat. C Posizione Economica C.1.-

L'anno **duemilaundici**, il giorno **sette**, del mese di **aprile**, nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- visto il Regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- visto lo Statuto comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- visto il D. Lvo 267/2000;

Premesso che:

La Giunta Comunale con deliberazione della Giunta Comunale N. 104 del 04.11.2010 ha approvato il progetto denominato **“Vicovaro prevenzione e Sicurezza”**, per l’attuazione dei programmi dell’Amministrazione Comunale di innalzare il livello di sicurezza attraverso l’incremento delle attività di presidio e vigilanza del territorio specialmente nel periodo estivo ed in orario serale e notturno;

La Regione Lazio – Dipartimento Istituzionale e Territorio – Direzione Regionale Enti Locali – Sicurezza, con nota prot. n. 48579 del 03.02.2011 , acquisita al protocollo generale del Comune di Vicovaro il 10.02.2011 al n. 631, ha comunicato che il progetto di cui sopra denominato **“Vicovaro prevenzione e Sicurezza”** è stato ammesso al finanziamento;

Con determinazione del Responsabile dell’Area Amministrativa n. 17 del 02.03.,2011, modificata parzialmente con la determinazione n. 18 del 3.03.2011, veniva bandita la selezione in oggetto;

Visto che la Commissione giudicatrice, nominata con deliberazione di Giunta Comunale N. 18 del 15.03.2011, ultimati i lavori, ha rassegnato i seguenti verbali:

N.	DATA	OGGETTO
1	22.03.2011	Insedimento Commissione e accertamento sussistenza incompatibilità
2	24.03.2011	Esame ammissibilità candidati e attribuzione punteggio per titoli
3	05.04.2011	Espletamento prova orale
4	07.04.2011	Formazione graduatoria di merito

Esaminati gli atti concorsuali e ritenuta regolare la procedura della selezione;

Visto il D. lgs 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”

Visto il vigente “regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi”;

Visto il vigente contratto collettivo nazionale del lavoro per il comparto regioni-autonomie locali;

Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487;

Visto il D. lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

D E T E R M I N A

1) di approvare i verbali relativi alla selezione di cui in narrativa, per l'assunzione a tempo determinato e part-time di numero due agenti di polizia locale nel profilo di "Agente di Polizia Locale" Cat. C Posizione Economica C.1. rassegnati dalla relativa Commissione esaminatrice, che pur non allegati al presente atto ne fanno parte integrante e sostanziale;

2) conseguentemente nominare vincitori del concorso in argomento i seguenti concorrenti secondo l'ordine conseguito nella graduatoria di merito formata dalla Commissione giudicatrice:

Posti da ricoprire	concorrenti	Profilo professionale	Ordine conseguito nella graduatoria
2 Cat. C.1	ANGELONE Fabio	Agente di polizia locale	1°
	CARUSO Aldo	Agente di polizia locale	2°

3) dispone gli adempimenti esecutivi del presente atto, nonché l'acquisizione d'ufficio dei documenti di cui all'art. 76 del regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

4) dispone altresì che la data di stipula del contratto individuale, e quindi di inizio del rapporto di lavoro con l'Ente sia il 01.05.2011

5) di autorizzare la stipula del contratto individuale con i vincitori del concorso come sopra indicato, secondo lo schema in uso negli enti locali ai sensi del CCNL del comparto;

6) la graduatoria rimane efficace per un termine di tre anni dalla data di approvazione per l'eventuale copertura dei posti che venissero a rendersi successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale.

La presente determinazione:

anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo on line comunale da oggi per 15 giorni consecutivi.

esecutiva di precedente atto, non è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio.

non comportando impegno di spesa, non sarà sottoposta al visto del responsabile del servizio finanziario.

comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile.

A norma dell'art. 8 della legge n° 241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è il sig. Giovanni Moltoni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Giovanni Moltoni)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. N. 267 del 18.08.2000

APPONE

Il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

La copertura finanziaria della spesa.

Nella residenza comunale, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Alessandra Giovinazzo)

N° _____ del Registro delle
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi a partire dal 08.04.2011.

Data 07..04.2011

IL RESPONSABILE DELLE PUBBLICAZIONI